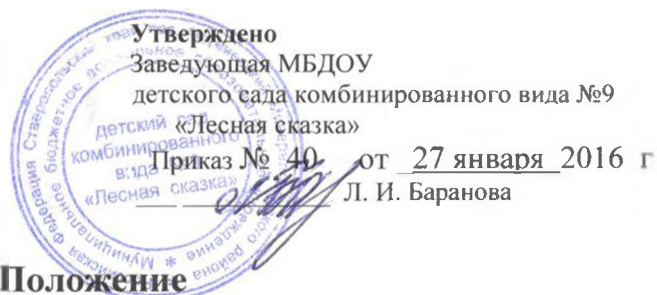


Принято
на заседании педагогического совета МБДОУ
детского сада комбинированного вида № 9
«Лесная сказка»
Протокол № 3 от 26 января 2016 г



**о порядке проведения самообследования образовательным учреждением
(самооценка деятельности МБДОУ) МБДОУ детского сада
комбинированного вида № 9 «Лесная сказка»
пос. Анджиевский, Минераловодского района**

1. Общие положения



1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования образовательным учреждением (самооценка деятельности ДОУ), (далее Положение)

разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 9 «Лесная сказка» (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29. декабря 2012 года № 273-ФЗ (п. 3 части 2 статья 29), "Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва, Уставом МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования (самооценки) образовательной деятельности МБДОУ.

1.4. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения самообследования:

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МБДОУ

2.3. Подготовка отчёта о результате самообследования.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года отчётный период);

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года отчётный период);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта (май-август текущего года отчётный период);

3.5. Для проведения самообследования деятельности МБДОУ, приказом заведующей МБДОУ создаётся экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации МБДОУ, опытные педагоги.

3.6. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующая МБДОУ.

I. Содержание самообследования:

Комплексная оценка деятельности МБДОУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- ✓ Оценка образовательной деятельности;
- ✓ Система управления (руководство и управление);
- ✓ Содержание и качество подготовки воспитанников;
- ✓ Кадровое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ;
- ✓ Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- ✓ Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- ✓ Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- ✓ Оценка деятельности МБДОУ родителями воспитанников.

1 часть (аналитическая):

- ✓ Анализ образовательной деятельности,
- ✓ Анализ системы управления МБДОУ
- ✓ Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- ✓ Анализ организации учебного процесса,
- ✓ Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- ✓ Анализ материально-технической базы,
- ✓ Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

✓ в 10-часовом режиме.

1.5 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

✓ по коррекции недостатков в речевом развитии;

✓ по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

✓ по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

- ✓ доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- ✓ доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- ✓ доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- ✓ доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- ✓ доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- ✓ доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

- 3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
- 3.5.2 свыше 30 лет;
- 3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- 3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
- 3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
- 3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:
- 3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;
- 3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:
- ✓ музыкального руководителя;
 - ✓ инструктора по физкультуре;
 - ✓ педагогов коррекционного обучения
 - ✓ медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура Учреждения:

- 4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;
- 4.5 Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6 Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

5. Ответственность за проведение Самообследования (самооценки)

5.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. II. Содержания самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей Самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения Самообследования.

6.2. . По результатам Самообследования издается приказ, в котором указываются:

- ✓ результаты проведения Самообследования (самооценки);
- ✓ управленческие решения по результатам проведения Самообследования (самооценки)

6.3. Отчет по Самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах Самообследования размещается на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.4. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.