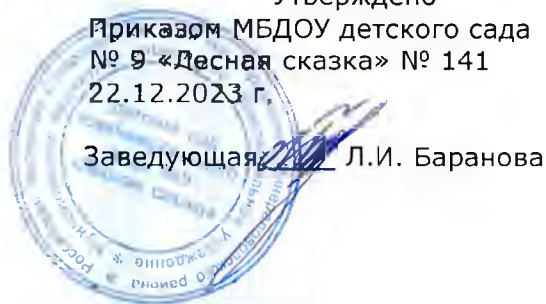


Принято
Общим собранием коллектива
МБДОУ детского сада № 9
«Лесная сказка»
Протокол № 4 от 22.12.2023г.

Утверждено
Приказом МБДОУ детского сада
№ 9 «Лесная сказка» № 141
22.12.2023 г.

Заведующая  Л.И. Баранова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования благотворительных
пожертвований в МБДОУ детском саду
комбинированного вида № 9 «Лесная сказка»
пос. Анджиевский, Минераловодского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования целевых взносов на добровольное пожертвование (далее - внебюджетных средств) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 9 «Лесная сказка» (далее - Учреждение).

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г, Федерального Закона № 124-ФЗ от 24 июля.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 57 от 15 декабря 1998 года «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации, утвержденного Центральным Банком Российской Федерации от 12 октября 2011 года № 373-П, и приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157-н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

1.2. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников;
- целевые пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от выполнения работ, услуг, продукции при осуществлении деятельности, разрешенной Уставом Учреждения.

1.3. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников и целевые взносы от юридических и физических лиц – это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на внебюджетный лицевой счет Учреждения через отделения сбербанка города.

1.4. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и других целей, не противоречащих уставной деятельности Учреждения при обязательном заявлении (свидетельствующем о волеизъявлении гражданина), заключении договора и оформлением акта приема-передачи.

1.5. Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

2.1. Добровольные пожертвования направлены на развитие материально-технической базы Учреждения, на устранение возникших непредвиденных аварийных ситуаций.

2.2. Пожертвованные средства расходуются в соответствии с целевым назначением:

- целевой взнос на реализацию программы развития Учреждения;
- целевой взнос на приобретение компьютеров, оргтехники, стройматериалов, детской мебели и т.п.;
- добровольное пожертвование на уставную деятельность;
- добровольное пожертвование на совершенствование образовательного процесса.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

3.1. Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств Учреждения, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются в балансе Учреждения.

3.2. Сумма и периодичность добровольных пожертвований (взносов) определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется личное заявление жертвователя, договор и акт приема-передачи (по необходимости) и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, через информационные стенды.

3.5. Распорядителями внебюджетных средств является Управляющий Совет Учреждения и руководитель Учреждения.

3.6. Контроль за расходованием добровольных пожертвований осуществляет Управляющий Совет Учреждения

3.7. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.

3.8. По требованию жертвователя руководитель Учреждения и Управляющий совет Учреждения представляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.

3.9. Решения Управляющего Совета Учреждения, связанные с распределением добровольных пожертвований, оформляется протоколом.

3.10. Добровольные пожертвования используются строго на указанные в личном заявлении жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период согласно целям настоящего Положения, если жертвователь не указал конкретную цель в личном заявлении.

3.12. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.

3.13. Срок действия Положения не ограничен.